

ORASUL BOLDESTI SCAENI  
Nr. 2264 / 08.02.2023

PFA STANCIU GHEORGHE  
Nr. 74 / 08.02.2023

## CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

Nr. 3 din data de 08.02.2023

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice și HG nr 395/2016 de aprobare a normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016:

### 1. Parti contractante

Între

ORASUL BOLDESTI-SCAENI cu sediul în \_\_\_\_\_ cod fiscal \_\_\_\_\_ telefon: \_\_\_\_\_ reprezentat prin BUCUROIU CONSTANTIN - primar și BALTAC MARIA –P. Șef serviciu Buget, finanțe-contabilitate, în calitate de achizitor

pe de o parte și

PFA STANCIU GHEORGHE, cu sediul în \_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_ Cod Unic de Înregistrare \_\_\_\_\_, în calitate de prestator,

pe de altă parte

a intervenit încheierea prezentului contract.

### 2. Obiectul și prețul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de Dirigenție de șantier pentru lucrările de investiție „Modernizare și extindere stație de epurare” și Extindere și modernizare rețele de canalizare oras Boldesti Scaeni în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Prețul estimat pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de 56.677,56 lei (reprezentând 0,9 % din valoarea fără TVA a lucrărilor de construcții -montaj efectuate de constructori) la care se adaugă 10.768,74 TVA rezultând un total de 67.446,30 lei.

### 3. Durata contractului

3.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de dirigenție de șantier până la recepția finală a lucrărilor de investiții menționate la punctul 2.1.

### 4. Aplicabilitate

4.1. Contractul de prestare de servicii intră în vigoare la data încheierii.

### 5. Documentele contractului

5.1. Documentele contractului sunt:

- propunerea financiară din SEAP,
- Anexa nr 1, ce cuprinde răspunderile și obligațiile prestatorului;
- Anexa nr 2, ce cuprinde obligațiile partilor privind protecția datelor cu caracter personal;
- Acte adiționale, dacă este cazul.

### 6. Standarde

6.1. Prestatorul va executa serviciile respectând standardele și legislația în vigoare.

## **7. Garanția de bună execuție a contractului**

7.1. (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, în conformitate cu art. 40 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

În cazul în care garanția se realizează prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0.5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.

(2) Dovada constituirii garanției de bună execuție trebuie să fie prezentată în original și devine anexă la contract. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

7.2. Achizitorul are obligația de a elibera garanția pentru participare și de a emite ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada deschiderii și alimentării contului în care urmează să se constituie garanția de bună execuție sau a prezentat documentul de constituire a garanției printr-un instrument de garanție prevăzut de legislația în vigoare.

7.3. (1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract.

(2) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția, atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garanție, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reintregi garanția în termen de 15 zile.

7.4. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art.42, alin. (2), din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

7.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

7.6. Daunele – interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor – interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 60 de zile de la notificarea achizitorului.

## **8. Responsabilitățile achizitorului**

8.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice informații și documentele cerute de prestator, care sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

## **9. Responsabilitățile prestatorului**

9.1 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, în conformitate cu legislația în vigoare și documentele contractului. Prestatorul va acționa pentru îndeplinirea obligațiilor și răspunderilor precizate în Anexa nr 1.

## **10. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

10.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după intrarea în vigoare a contractului.

10.2 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu documentele contractului.

## **11. Modalități de plată**

11.1 Prestatorul va emite lunar factura către achizitor, proporțional cu situațiile de lucrări confirmate de achizitor la care a asigurat dirigenția de șantier.

11.2 Plățile către executant se vor efectua în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la achizitor, cu respectarea prevederilor bugetare.

## **12. Amendamente**

12.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

12.2. Obligațiile părților în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal sunt prevăzute în Anexa nr 2.

## **13. Penalități, daune-interese**

13.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, acesta datorează, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1%/zi din suma convenită prestatorului pentru serviciile respective. Penalitățile vor putea fi reținute și din sumele datorate de achizitor, potrivit art.2.2.

## **14. Incetarea contractului**

14.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul și de a pretinde plata de daune-interese. Rezilierea operează deplin drept, într-un termen de 5 zile lucrătoare de la înștiințarea adresată de către achizitor prestatorului.

## **15. Soluționarea litigiilor**

15.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. Dacă achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești.

## **16. Forța majoră**

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### 17. Cesiunea

17.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

17.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice ale obligații asumate prin contract.

#### 18. Comunicări

18.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2. Părțile își vor comunica, reciproc, orice modificare cu privire la datele menționate la art. 1.

#### 19. Modificarea contractului


19.1. Actul adițional este documentul ce modifică termenii și condițiile prezentului contract.


19.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata derulării contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu art. 221 din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.


Prezentul contract a fost încheiat în 2 exemplare.

#### ACHIZITOR

Orasul Boldesti

Primar,   
Bucuroiu Constantin

p.Sef serviciu Buget, Incalzire si Contabilitate  
Baltac Maria 

Oficiul Juridic,  
Iamandi Ion 

#### PRESTATOR

PFA Stanciu Gheorghe 

Responsabil de contract: Breana Petre Dragos 

**Anexa nr 1**  
**La contractul de prestari servicii nr 3.108-02-2023**

**Raspunderile si obligatiile prestatorului**

În exercitarea verificării realizării corecte a executării lucrărilor de construcții, diriginții de șantier au următoarele obligații și răspunderi:

≡A) În perioada de pregătire a investiției:

- 1.verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
  - 2.verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
  - 3.studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
  - 4.verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
  - 5.verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
  - 6.verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
  - 7.verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
  - 8.verifică existența în proiect a programelor de faze determinante și le depune împreună cu proiectanții de specialitate la IJC/ICB în vederea vizării;
  - 9.verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
  - 10.preiau amplasamentul și reperatele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;
  - 11.participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
  - 12.predau către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
  - 13.verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
  - 14.verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la IJC/ICB;
  - 15.verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;
- ≡B) în perioada execuției lucrărilor:
- 1.urmează realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
  - 2.verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
  - 3.interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
  - 4.interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
  - 5.verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
  - 6.verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
  - 7.interzic executarea de lucrări de către personal necalificat;
  - 8.participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;

9.efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;

10.asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;

11.transmit către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;

12.informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;

13.urmaresc respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

14.verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;

15.anunță IJC/ICB privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;

16.anunță IJC/ICB privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;

17.preiau documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

18.urmaresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.

=C) la recepția lucrărilor:

1.asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție;

2.urmaresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;

3.predau către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.



## ANEXA NR 2

LA CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII NR. 3 /DATA 08.02.2023  
CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Părțile ,

Orasul Boldesti-Scaeni, cu sediul in

reprezentat prin BUCUROIU CONSTANTIN – primar si Baltac

Maria – p.sef serviciu buget, finante – contabilitate, in calitate de achizitor

si

PFA Stanciu Gheorghe, cu sediul in Ploiesti,

inregistrata la

Registrul Comertului sub nr

in calitate de prestator.

Art. 1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

Prin urmare,

Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

Art. 3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți.

De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Art. 4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor

- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat

BENEFICIAR

Primar,  
Bucuroiu Constantin



PRESTATOR

PFA Stanciu Gheorghe

p. Sef Buget, finante  
Contabilitate  
Baltac Maria

Oficiul juridic,  
Iamandi Iony